INFORME DE GESTION – CUOTA 02
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0618-2025.
FECHA: 27/Mar/ 2025

CONTRATISTA: ANA MARIA CASTRO TREJOS
DEPENDENCIA: SUBSECRETARÍA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMÁS GUTIÉRREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entregó informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR
-DEPENDENCIA SUB SECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No. 4162.010.26.1.0618 de 2025

Cuota Dos:

1- REDACTAR SUS OBLIGACIONES CON SUS RESPECTIVAS ACTIVIDADES

Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

- ✔ Brindé apoyo en la ejecución de jornadas deportivas, realizados en las Institución Educativa los Andes (cabecera) y las sedes de Francisco José de Caldas Juan Pablo I, en los grados de preescolar y primaria, cuyas actividades realizar son la actividad física, trabajo en equipo y el disfrute con juegos de relevos enfocados desde lo (predeportivo).

2- Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- ✔ Realicé la presentación del registro de las jornadas a realizar correspondientes al programa de la Secretaría de Recreación y Deportes, presentación de secretario de la secretaría de Deportes.

3- Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- ✔ Asistí a mesa de trabajo para la socialización de procedimientos realizadas con el equipo de Coordinación de cuentas y coordinación de asistentes de Zona, temas a tratar como actualización de entregables, y Manejo de evidencias.

4- Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter Misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

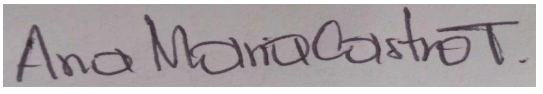
- ✔ Se realizó tareas de apoyo como en las actividades operativas, de carácter misional; como la presentación y socialización del secretario de Recreación y Deportes.

5- Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual”.

- ✔ En este periodo se realizó los objetivos y el desarrollo de las actividades psicomotrices físicas (correr, saltar, agarre) con los grupos de primaria, apoyando los ejes transversales para beneficiar e impactar la población de los niños de la institución los Andes y cada una de sus sedes, Tierra de Hombres, Francisco José de Caldas Y Juan Pablo I, enfocadas para proyecto de Plan de Área “Aprovechamiento del Tiempo Libre”, en donde se van a ver beneficiados e impactados con jornadas deportivas recreativas, cuyo objetivo que los estudiantes desarrollen un mejor panorama deportivo recreativo, y lo predeportivo, mediante juegos.

MEDIO DE VERIFICACIÓN
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK

https://drive.google.com/drive/folders/1YX0C66i0Yj8nhIxqJdHpTv_--gBSFJ00



Ana María Castro Trejos

CC 67029821